

**Общество с ограниченной ответственностью
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР №57»**

Утверждаю
Директор ООО
«Учебный центр №57»
Быков Е.Н.
«10» января 2022г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЧАСТНЫХ ОХРАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ -
"ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЧАСТНЫХ ОХРАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ВПЕРВЫЕ НАЗНАЧАЕМЫХ НА ДОЛЖНОСТЬ"**

**Дополнительная профессиональная программа
для руководителей частных охранных организаций - "Программа повышения
квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые
назначаемых на должность"**

1. Дополнительная профессиональная программа для руководителей частных охранных организаций - "Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность"* является программой повышения квалификации; целью Программы является получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей частных охранных организаций.
2. К освоению Программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.
3. Срок освоения Программы - 80 часов.
4. Для реализации Программы создаются организационно-педагогические условия: обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий высшее образование в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее трех лет; наличие ученой степени кандидата или доктора наук не менее, чем у 20% преподавателей по дисциплинам программы; использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих вместе с традиционными лекционно-семинарскими занятиями решение слушателями вводных задач по предметам, занятия с распределением ролевых заданий между слушателями, применение аудиовизуальных средств обучения, информационно-телекоммуникационных ресурсов, наглядных учебных пособий.
5. Оценочными материалами по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые при промежуточной и итоговой аттестации, а также результативная часть письменного отчета о стажировке обучаемых, включающая оценку итогов использования методических материалов по дисциплинам Программы в период стажировки, оценку результатов решения учебных задач и/или полноту и эффективность рассмотрения дополнительных вопросов в ходе консультаций с преподавателями по дисциплинам. Методическими материалами к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы, учебная литература и методические пособия. Перечень методических материалов приводится в рабочей программе образовательной организации.
6. Программа включает в себя: учебный план и календарный учебный график программы дисциплин (модулей), требования к итоговой аттестации и требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших Программу.
7. Допускается зачет модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по Программе, при условии совпадения тематики и времени освоения соответствующих дисциплин (модулей) с указанными в Программе, а также перераспределять объем времени, отводимого на освоение дисциплин (модулей) Программы, при условии реализации минимума содержания в объеме не более 20 процентов времени, отводимого на освоение дисциплины (модуля). В случае перераспределения часов между дисциплинами не допускается исключение основной тематики, определенной в примерных программах дисциплин (модулей).
8. Программа должна включать задания, предусматривающие прохождение стажировки, проводимой на базе частных охранных организаций. Стажировка в частной охранной организации осуществляется после завершения предусмотренных Программой лекционных и семинарских занятий и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе непосредственно по месту работы слушателя.

9. Учебный план и примерный календарный учебный график Программы:

9.1. Учебный план Программы:

N п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Формы контроля
			лекции	семинары	стажировка	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации	19	8	1	10	зачет
2	Основы управления (менеджмент) частной охранной организации	15	6	1	8	зачет
3	Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг	14	6	1	7	зачет
4	Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации	10	5	1	4	зачет
5	Организация охранных услуг с применением технических средств	10	4	1	5	зачет
6	Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами	10	3	1	6	зачет
7	Итоговая аттестация	2				тестирование и (или) письменный опрос
Итого:	80	80	32	6	40	

* Итоговая аттестация в форме тестирования и (или) письменного опроса проводится после завершения стажировки, зачеты проводятся за счет общего времени освоения дисциплин.

9.2. Календарный учебный график Программы

Календарный месяц	Даты начала и окончания обучения по программе (по аудиторным занятиям и стажировке)	День освоения программы	Дисциплины (модули) программы (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебного плана программы)	Работа преподавателей с дистанционными образовательными технологиями на стажировке (указываются номера дисциплин (модулей) согласно учебного плана программы)
1	2	3	4	5